

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель профкома

 /М.Л. Багдасарян/

подпись

Ф.И.О.

«01» февраля 2021 г.

заведующий МБДОУ № 55

 /Е.В. Седова/

подпись

Ф.И.О.

«01» февраля 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения, расходования и учету средств добровольных пожертвований муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 55»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 11.08.1995 г. «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также Уставом МБДОУ № 55. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению города Ростова-на-Дону «Детский сад № 55» (далее по тексту – МБДОУ).

1.2. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц МБДОУ являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и имущественных прав, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки

1.3. Под добровольным пожертвованием в настоящем Положении понимается экономическая деятельность, целью которой является получение дохода, создания дополнительных условий для развития, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс, охрану жизни и здоровья участников воспитательно-образовательного процесса, обеспечение безопасности детей в период воспитательно-образовательного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности и действующему законодательству Российской Федерации.

1.4. МБДОУ принадлежит право собственности на имущество, денежные средства и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, благотворительности, пожертвования на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, а также на доходы от собственной деятельности и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

1.5. Настоящее Положение является локальным актом МБДОУ, утверждается приказом заведующего и принимается на общем собрании трудового коллектива.

1.6. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции, в соответствующем порядке. После принятия предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Порядок формирования привлеченных дополнительных средств

2.1. МБДОУ является учреждением, которое выполняет функции в интересах общества и содержится за счет бюджета (субсидий) и средств, полученных от приносящей доход деятельности.

2.2. Средства, полученные от благотворительных пожертвований (далее по тексту - средства) - средства, поступившие в соответствии с законодательством в распоряжение МБДОУ, кроме бюджетных субсидий.

2.3. Источниками формирования средств МБДОУ являются:

2.3.1. Добровольные пожертвования родителей воспитанников ДОУ и других лиц;

2.3.2. Целевые пожертвования физических или юридических лиц.

2.4. Источники, указанные в пункте 2.3. вносятся на внебюджетный лицевой счет МБДОУ. Внесение целевых взносов наличными средствами на основании письменного заявления не допускается

2.5. Пожертвования, целевые взносы, прочие безвозмездные поступления являются добровольным делом физических, юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

2.6. Внесение денежных средств (пожертвований) физическими и (или) юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников МБДОУ), возможно только на добровольной основе целевым назначением на лицевой счет МБДОУ.

2.7. Расходование привлеченных дополнительных средств осуществляется на нужды МБДОУ в соответствии с требованиями законодательства.

2.8. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться ДОУ только на добровольной основе. Решение об оказании благотворительной помощи родителями (законными представителями) принимается ими добровольно, а сумма благотворительных взносов является произвольной, с учетом финансовой возможности семьи.

2.9. Не допускается принуждение родителей (законных представителей) обучающихся к внесению денежных средств со стороны работников МБДОУ в части принудительного привлечения родительских взносов и благотворительных средств.

2.10. Запрещается работникам МБДОУ, в круг должностных обязанностей которых не входит работа с финансовыми средствами, заниматься сбором пожертвований любой формы.

2.11. Спонсорская или благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений образовательного учреждения, благоустройству территории, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

2.12. Имущество, переданное МБДОУ в виде пожертвования, приходится администрацией учреждения.

2.13. Источники финансирования, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному бюджетному источнику. Привлечение

дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования МБДОУ.

3. Основные понятия

3.1. Целевые взносы – добровольная безвозмездная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

3.2. Пожертвование – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель – развитие МБДОУ.

3.3. Жертвователь – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители воспитанников), осуществляющее добровольное пожертвование.

4. Основные направления расходования привлеченных дополнительных средств

4.1.1. Средства вносятся на лицевой счет МБДОУ №55.

4.2. Расходование средств.

4.2.1. МБДОУ вправе использовать средства на следующие цели:

4.2.1.1. Функционирование и развитие МБДОУ:

- приобретение предметов хозяйственного пользования: моющие и дезинфицирующие средства, мягкий инвентарь, посуда, сантехника и прочее;
- приобретение оборудования, бытовой техники, оргтехники, предметов длительного пользования (игровые формы, мебель, ковры и прочее);
- приобретение нематериальных активов (игрушки, развивающих игр, методических, учебно-наглядных пособий, спортивный инвентарь, канцелярские товары, товары бланковой продукция, периодических изданий и прочее);
- приобретение предметов снабжения и расходных материалов (материалы к оргтехнике и прочие);
- оплата работ по содержанию здания и сооружений (оплата текущего ремонта здания и сооружений, оборудования и инвентаря);
- приобретение лакокрасочных, строительных материалов, линолеума, светильников и т.п. на текущий косметический ремонт зданий и сооружений;
- оплата печатной, стендовой продукции;
- выполнение мероприятий по пожарной безопасности, по охране жизни и здоровья детей;
- на оснащение медицинского кабинета;
- организация различных детских мероприятий;
- иные потребности учреждения.

4.2.2 Не допускается направление благотворительных пожертвований и целевых средств на увеличение фонда заработной платы работников, оказание им материальной помощи.

Запрещена действующим законодательством оплата за курсы повышения квалификации, штрафов, выписанных контролирующими надзорными органами за счет средств родителей, поступающих на лицевой счет МБДОУ в виде благотворительности (статья 187 ТК РФ, статьи 11,39 Федерального Закона от

5. Порядок распределения добровольных пожертвований и учета их использования

5.1. Пожертвователь имеет право по личной доверенности добровольно доверять от своего имени и за его счет представителю Родительского комитета МБДОУ приобрести, оплатить товар, работу, услуги и передать товар, работы, услуги от своего имени в качестве благотворительного пожертвования на совершенствование образовательного процесса, развитие материально-технической базы МБДОУ.

5.2. Пожертвования, выраженные в денежной форме, целевые взносы физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц перечисляются ими безналично на лицевой счет МБДОУ через кредитные учреждения и не могут иметь фиксированный размер. Иное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс МБДОУ в соответствии с действующим законодательством. Иное имущество оформляется актом приема-передачи, который является приложением к договору о пожертвовании как его неотъемлемая часть.

Товарно-материальные ценности (далее ТМЦ), полученные от физических и юридических лиц в виде безвозмездного пожертвования, поступают в оперативное управление учреждения и учитываются на балансе в установленном порядке. Пожертвователь пишет заявление (приложение №1) и заполняет договор (приложение №2) о безвозмездном принятии ТМЦ, учреждение со своей стороны составляет пакет документов (заявление на имя заведующего МБДОУ о постановке на учёт ТМЦ, договор, товарные чеки, акт сдачи-приемки ТМЦ, протокол заседания комиссии об определении справедливой стоимости).

5.3. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4. Учет добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 г. № 157н.

5.5. Расходование средств осуществляется дошкольным учреждением самостоятельно. Общественный контроль за расходованием доходов и расходов по средствам осуществляется Учредителем МБДОУ.

5.6. Отчеты о поступлении и расходовании финансовых (денежных средств благотворительных пожертвований) составляются главным бухгалтером.

6. Заключительные положения

6.1. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются заведующим МБДОУ.

6.2. Заведующий МБДОУ несет ответственность за соблюдение законности привлечения и эффективное использование привлеченных дополнительных средств.